

WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA
W OKRESIE PANDEMII COVID 19
ORAZ POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA WIRUSEM
SARS-CoV-2
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. ADAMA MICKIEWICZA
W CHWASZCZYŃNIE

Informacje ogólne

1. W pierwszej kolejności z opieki w oddziałach przedszkolnych mogą skorzystać dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu. Pierwszeństwo uzyskują dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19.
2. Istnieje możliwość od 18 maja, za zgodą rodziców, prowadzenia bezpośrednich zajęć dla dzieci mających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, dzieci i młodzieży posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, dzieci i młodzieży z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, wymagających wsparcia, w tym odpowiednio w realizacji zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych czy zajęć rewalidacyjnych niezbędnych do ich prawidłowego rozwoju.
3. Od 25 maja istnieje możliwość organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych z dopuszczalnością prowadzenia zajęć dydaktycznych dla uczniów klas I-III.
4. Od 25 maja uczniowie klas VIII szkół podstawowych będą mieli możliwość korzystania z konsultacji na terenie szkoły ze wszystkich przedmiotów, w szczególności z tych przedmiotów, z których od 16 do 18 czerwca będą zdawać egzamin ósmoklasisty.
5. Od 1 czerwca uczniowie klas IV - VII będą mieli możliwość korzystania z konsultacji ze wszystkich przedmiotów na terenie szkoły.
6. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
7. Na terenie placówki nie przebywają osoby z zewnątrz niebędące pracownikami.
8. Kontakt z osobami z zewnątrz odbywa się telefonicznie lub poprzez pocztę mailową szkolną. Dokumenty dostarczane osobiście do placówki składane są przed wejściem do portierni z zachowaniem wszystkich zaleceń sanitarno – epidemiologicznych (maseczka, rękawiczki, stosowanie płynów dezynfekujących).
9. Wszyscy pracownicy przy wejściu do budynku dezynfekują ręce.
10. Pracownicy każdorazowo przed wejściem do budynku mierzą temperaturę ciała. W przypadku podwyższonej temperatury nie podejmują pracy w szkole.
11. Wszystkich pracowników oraz uczniów klas I - VIII obowiązują zasady sanitarno – epidemiologiczne określone przez GIS: osłona ust i nosa, rękawiczki, utrzymanie dystansu min. 2 m między sobą.

Wpuszczanie dzieci do budynku szkoły

1. Do szkoły, w wieku przedszkolnym, przyprowadzane są przez rodziców lub upoważnione osoby tylko dzieci zdrowe.
2. Każdorazowo przed wejściem do budynku dzieciom mierzona jest temperatura. W przypadku podwyższonej temperatury dziecko nie zostanie przyjęte do oddziałów przedszkolnych i klas I – VIII.
3. Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka.
4. W przypadku dzieci w wieku przedszkolnym do 4 lat rodzic przyprowadza dziecko pod główne wejście szkoły, zdejmując mu osłonę z nosa i ust, stąd, po uprzedniej dezynfekcji rąk, dziecko odebrane jest przez pomoc nauczyciela wychowania przedszkolnego i zaprowadzane do szatni, a następnie do sali, w której sprawowana jest opieka.
5. Pozostali uczniowie z osłoniętymi nosem i ustami, po uprzedniej dezynfekcji rąk, udają się do szatni lub szafek, gdzie zdejmują odzież wierzchnią i zmieniają obuwie. W szatni uczniowie przebierają się pojedynczo, a następnie przechodzą do sali wyznaczonej przez nauczyciela prowadzącego zajęcia lub konsultacje.
6. Czas przyjmowania dzieci do oddziałów przedszkolnych: od 7.00 do 8.00, natomiast na zajęcia klas I – VIII zgodnie z planem.
7. Czas odbierania dziecka z przedszkola odbywa się zgodnie z ustaleniami godziny odbioru. Pracownik szkoły ubiera dziecko i przekazuje je rodzicowi lub innej upoważnionej osobie przy wejściu głównym szkoły.

Zasady pobytu dzieci w oddziałach przedszkolnych i klasach I - VIII

1. Liczebność grup wynosi maksymalnie 12 dzieci i jest uzależniona od wielkości sali.
2. Dziecko przebywa w jednej sali z grupą i opiekunami: nauczycielem, pomocą nauczyciela.
3. Co godzinę nauczyciel wietrzy salę i prowadzi, przy otwartych oknach, gimnastykę. Po zajęciach sale są ozonowane.
4. Dzieci, pod nadzorem opiekunów, często i regularnie myją ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
5. Codziennie powierzchnie użytkowe: blaty, klamki, poręcze, włączniki, sprzęt i rzeczy używane przez dzieci oraz pracowników są dezynfekowane.
6. Usuwa się z sal przedmioty, zabawki, których nie można codziennie dezynfekować.
7. Dzieci nie przynoszą do placówki żadnych własnych zabawek ani ulubionych przedmiotów.
8. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się między sobą przyborami.
9. Z powodu braku możliwości dezynfekowania wyposażenia placu zabaw miejsce to wyłącza się z użytkowania.
10. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga zostaną umyte.
11. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. zajęć. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.

12. Korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu odbywa się przy zachowaniu zmienowości grup i dystansu pomiędzy nimi. Na boisku szkolnym mogą przebywać maksymalnie dwie grupy z zachowaniem dystansu.
13. Sprzęt wykorzystywany na boisku szkolnym będzie regularnie czyszczony przy użyciu środków dezynfekujących.
14. Ograniczone zostają aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
15. Należy unikać większych skupisk uczniów również poza salą lekcyjną. Do szatni po zajęciach zaprowadza uczniów nauczyciel i tak organizuje korzystanie z pomieszczenia, by zachować odpowiedni dystans między wychowankami min. 2m, po czym dzieci udają się do drzwi wyjściowych.
16. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców.
17. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady dystansu 4 m² na ucznia. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne.
18. W placówce nie organizuje się zbiorowego odżywiania. Dziecko w posiłek zostaje zabezpieczone przez rodziców.
19. Posiłki spożywane są w sali, w której prowadzone są zajęcia, każde dziecko przy swoim stoliku.
20. Nauczyciele i pomoce nauczyciela pracują wg ustalonego harmonogramu. Podczas sprawowania opieki nad dziećmi unika się nadmiernej rotacji pracowników.

Postępowanie na wypadek podejrzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2

1. Dyrektor wyznacza i przygotowuje pomieszczenie wyposażone w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
2. Po zauważeniu symptomów choroby: kaszel, gorączka, złe samopoczucie pomoc nauczyciela niezwłocznie przechodzi z dzieckiem do wyznaczonej sali, gdzie zachowuje wszystkie zalecenia sanitarno – epidemiologiczne (osłona ust i nosa, rękawiczki, fartuch ochronny) dezynfekuje ręce i pomaga dziecku założyć maseczkę i rękawiczki. Pozostaje z nim, zachowując bezpieczną odległość do momentu odbioru przez rodziców.
3. Nauczyciel niezwłocznie zawiadamia dyrektora o sytuacji i przeprowadza pozostałe dzieci do innego pomieszczenia wyłączzonego z użytkowania.
4. Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona zawiadamia jednostkę Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej oraz rodziców dziecka o objawach chorobowych. Rodzic po otrzymaniu informacji niezwłocznie odbiera dziecko z placówki.
5. O zaistniałej sytuacji powiadamiani są rodzice pozostałych dzieci.

Informacje końcowe

1. W pomieszczeniach higieniczno – sanitarnych wywieszane są informacje dotyczące prawidłowego mycia rąk.
2. W sali, w której przebywają dzieci, nauczyciele posiadają aktualne numery telefonów do rodziców. Rodzice zobowiązani są do natychmiastowego odbierania telefonu lub natychmiastowego oddzwonienia.

3. W przypadku odbierania dziecka przez inne osoby niż rodzice, należy złożyć upoważnienie.
4. Rodzice przed przyjęciem dziecka na zajęcia opiekuńcze w oddziałach przedszkolnych wypełniają oświadczenia stanowiące *Załącznik nr 1*, natomiast rodzice uczniów klas I - VIII *Załącznik nr 2* do procedury.